



DEMANDE D'AUTORISATION DE VOIRIE

.....
Liste de renseignements pour particulier et service public
.....

Veillez adresser votre demande d'autorisation de voirie signée à l'aide du présent imprimé à la Mairie de la commune concernée. Votre demande devra être la plus complète possible. L'instruction par l'administration en sera d'autant plus rapide.

COMMUNE DE :

A/ Le demandeur de l'autorisation :

Date de la demande :

Nom et prénom :

.....
(Nom de jeune fille de Madame quand celle-ci est également permissionnaire)

Vos coordonnées précises (*Adresse complète et Numéro de téléphone*) :

.....
.....
.....
.....
.....

L'entreprise éventuelle agissant pour votre compte :

.....

B/ La localisation

Commune concernée :

Adresse concernée :

.....
.....
.....

Adresse précise des lieux concernés par l'autorisation :
.....
.....

Désignation cadastrale – Section (s) :

Parcelle (s) n° :

Les éventuels n° de permis de construire :

C/ La demande

Nature de la demande :

Sans travaux

Avec travaux, préciser la nature des travaux :

.....
.....
.....
.....

Occupation du domaine public, préciser la nature de l'occupation :

.....
.....
.....
.....

Pose d'enseigne(s)

Nature des ouvrages existants concernés (dans le cas de réparations par exemple) :

.....
.....
.....
.....

Nature des nouveaux ouvrages réalisés :

Canalisation

Tuyau pour franchissement de fossé, préciser la longueur à buser :

Raccordement aux réseaux existants :

Eaux usées :

Eaux pluviales :

Construction de trottoir :

Nature des travaux :
.....
.....

Date de début des travaux ou de l'occupation (jour / mois / année) :

.....

Durée prévisible des travaux :

TOUTE DEMANDE DEVRA ETRE ACCOMPAGNEE D'UN PLAN DE SITUATION AU 1/10 000^{EME} ET D'UN PLAN DES LIEUX PERMETTANT DE SITUER PLUS PRECISEMENT LA PARCELLE DANS LA RUE CONCERNEE, AVEC INDICATION DE LA PARCELLE.

Avis de la Mairie
Et prescriptions éventuelles

Signature du demandeur

Signature